

«Затверджено»

**Рішенням установчих зборів засновників
Громадської організації «Асоціація
сучасних психологів та психотерапевтів
України «РІВНІ» Протокол № 1 від**

«23 » червня 2026 р.

СТАТУТ

**ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «АСОЦІАЦІЯ СУЧАСНИХ
ПСИХОЛОГІВ ТА ПСИХОТЕРАПЕВТІВ УКРАЇНИ «РІВНІ»**

м. Київ

2026 рік

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «АСОЦІАЦІЯ СУЧАСНИХ ПСИХОЛОГІВ ТА ПСИХОТЕРАПЕВТІВ УКРАЇНИ «РІВНІ» (далі за текстом - «Організація») є добровільним громадським об'єднанням, засновниками та членами якого є фізичні особи, створеним на основі єдності інтересів для спільної реалізації мети діяльності Організації, визначеної цим Статутом.

1.2. Найменування Організації українською мовою: *Повне найменування Організації – Громадська організація «Асоціація сучасних психологів та психотерапевтів України «РІВНІ»*. *Скорочене найменування Організації: ГО «АСППУ «РІВНІ»*

1.3. Назва Організації іноземною мовою: Повна назва Організації англійською мовою – «Association of Modern Psychologists and Psychotherapists of Ukraine «RIVNI».

Скорочена назва Організації англійською мовою - «AMPPU «RIVNI».

1.4. Організація у своїй діяльності керується Конституцією України, Цивільним кодексом України, Податковим кодексом України, Законом України «Про громадські об'єднання», Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», іншим чинним законодавством України та цим Статутом. Правовою основою діяльності Організації є також регламентні документи та рішення загального характеру, що приймаються Організацією у межах їх статутних повноважень і є обов'язковими для всіх членів.

1.5. Організація є непідприємницьким товариством, основною метою якого не є одержання прибутку. Організація вільна у виборі напрямків своєї діяльності та діє на засадах добровільності, самоврядності, вільного вибору території діяльності, рівності перед законом, відсутності майнового інтересу її членів (учасників), прозорості, відкритості та публічності.

1.6. Місцезнаходження Організації: 03186, м. Київ, вул. Авіаконструктора Антонова 2/32, к. 4-а, кв. 17.

2. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ОРГАНІЗАЦІЇ

2.1. Діяльність Організації має суспільний характер, що проявляється у її взаємодії з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями різних форм власності, встановленні партнерських відносин з іншими громадськими організаціями, рухами, фондами, зареєстрованими в Україні чи за її межами, громадянами України, іноземцями та/або особами без громадянства.

2.2. Організація набуває статусу юридичної особи з моменту її державної реєстрації згідно з чинним законодавством, має свою печатку, штампи і бланки зі своїм найменуванням та рахунки у банківських установах. Організація може мати власну символіку (емблему, прапор), яка підлягає реєстрації відповідно до Закону про реєстрацію.

2.3. З моменту державної реєстрації Організація має виключне право на використання свого найменування.

2.4. Для досягнення своєї мети та виконання статутних завдань Організація у встановленому чинним законодавством порядку має право:

2.4.1. Здійснювати будь-яку не заборонену законом діяльність, яка необхідна для виконання статутних завдань Організації.

2.4.2. Виступати учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові і немайнові права та обов'язки.

2.4.3. Представляти і захищати свої законні інтереси та законні інтереси своїх членів чи інших осіб у будь-яких органах державної влади, в тому числі судах, правоохоронних органах, у органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях усіх форм власності та підпорядкування.

2.4.4. Вільно поширювати інформацію про свою діяльність, пропагувати свою мету.

2.4.5. Ідейно, організаційно та матеріально підтримувати інші об'єднання громадян, надавати допомогу в їх створенні та веденні їх діяльності.

2.4.6. Розповсюджувати інформацію, пропагувати свої цілі та ідеї; публікувати наукові та методичні результати діяльності організації; проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу.

2.4.7. Одержувати у порядку, визначеному законом, публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації.

2.4.8. Брати участь в організації і фінансуванні, а також самостійно проводити конференції, семінари, змагання, лекторії, круглі столи, консультації, творчі заходи, турніри, конкурси та інші заходи, пов'язані зі статутною діяльністю Організації, із залученням представників громадськості, органів державної влади та місцевого самоврядування, експертів із різних галузей суспільного життя, у т.ч. міжнародних.

2.4.9. Отримувати допомогу у вигляді коштів або майна, що надходить безоплатно у вигляді членських внесків, безповоротної фінансової допомоги, пожертв, грантів та самостійно вирішувати питання про їх використання.

2.4.10. Здійснювати в порядку, передбаченому чинним законодавством, необхідну господарську та іншу підприємницьку діяльність безпосередньо або через створення в порядку, передбаченому законом, юридичних осіб (товариств, підприємств), якщо така діяльність відповідає меті (цілям) Організації та сприяє її досягненню.

2.4.11. Організація може здійснювати діяльність, необхідну для досягнення своєї статутної мети (зокрема, у сфері освіти, підвищення кваліфікації, просвітницьких та соціально-психологічних програм), відповідно до законодавства України.

2.4.12. Звертатися у порядку, визначеному законом, до органів державної влади, органів місцевого самоврядування, їх посадових і службових осіб з пропозиціями (зауваженнями), заявами (клопотаннями), скаргами.

2.4.13. Одержувати у порядку, визначеному законом, необхідну для реалізації своєї мети і завдань публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації.

2.4.14. Брати участь у порядку, визначеному законодавством, у розробленні проектів нормативно-правових актів, що видаються органами державної влади, органами місцевого самоврядування і стосуються сфери діяльності громадського об'єднання та важливих питань державного і суспільного життя.

2.4.15. Брати участь у порядку, визначеному законодавством, у роботі консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, що утворюються органами державної влади чи органами місцевого самоврядування для проведення консультацій з громадськими об'єднаннями та підготовки рекомендацій з питань, що стосуються сфери їхньої діяльності.

2.4.16. Підтримувати прямі міжнародні контакти з організаціями громадян інших країн, укладати відповідні угоди та брати участь у міжнародних заходах з питань діяльності Організації, що не суперечать міжнародним зобов'язанням України.

2.4.17. Засновувати з метою досягнення статутної мети медіа.

2.4.18. Створювати та реалізовувати різноманітні проекти, впроваджувати програми.

2.4.19. На добровільних засадах брати участь або засновувати громадські спілки тощо, у тому числі міжнародні, укладати угоди про співробітництво і взаємодопомогу.

2.4.20. Одержувати на умовах оренди або тимчасового безкоштовного користування будівлі, обладнання, транспортні засоби та інше майно, що необхідне для здійснення статутних завдань Організації.

2.4.21. Відкривати рахунки у національній та іноземній валютах в установах банків.

2.4.22. Засновувати нагороди з метою відзнаки членів Організації та її партнерів.

2.4.23. Користуватися іншими правами, передбаченими законодавством України.

2.4.24. Організація несе відповідальність за своїми зобов'язаннями належним їй майном. Організація не відповідає за зобов'язаннями своїх членів, а її члени не відповідають за зобов'язаннями Організації, за винятком випадків, коли вони беруть на себе такі зобов'язання.

3. МЕТА (ЦІЛІ) ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1. Метою діяльності Організації є об'єднання фахівців у сфері психології та психотерапії для сприяння професійному розвитку, підвищення якості психологічних та психотерапевтичних послуг, утвердження високих етичних стандартів, а також сприяння сталому розвитку системи психічного здоров'я в Україні.

3.2. Основні напрями діяльності (цілі) Організації

Для досягнення своєї мети Організація здійснює діяльність за такими напрямками:

3.2.1. Сприяння професійному розвитку психологів і психотерапевтів, підвищенню їх кваліфікації, організація навчальних, освітніх та науково-практичних заходів (семінарів, конференцій, тренінгів, курсів, супервізій, майстер класів тощо).

3.2.2. Розробка, впровадження та популяризація професійних і етичних стандартів діяльності у сфері психології та психотерапії.

3.2.3. Сприяння впровадженню сучасних, науково обґрунтованих методів психологічної та психотерапевтичної практики.

3.2.4. Створення умов для професійної взаємодії, обміну досвідом та співпраці між фахівцями.

3.2.5. Представництво та захист законних інтересів членів Організації у відносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, іншими юридичними та фізичними особами.

3.2.6. Проведення просвітницької діяльності з метою підвищення рівня психологічної культури населення та популяризації відповідального ставлення до психічного здоров'я.

3.2.7. Участь у розробці та реалізації програм і проектів у сфері психічного здоров'я.

3.2.8. Співпраця з національними та міжнародними професійними організаціями, установами та об'єднаннями.

3.2.9. Підвищення рівня матеріально-технічного та інформаційного забезпечення статутної діяльності Організації.

3.2.10. Організація має право проводити освітні, навчальні, консультаційні, інформаційні та культурно-просвітницькі заходи (курси, тренінги, семінари, конференції, науково-практичні програми), у тому числі на платній основі, якщо така діяльність спрямована на реалізацію статутної мети та не має на меті одержання прибутку.

4. ПОРЯДОК НАБУТТЯ І ПРИПИНЕННЯ ЧЛЕНСТВА, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ ОРГАНІЗАЦІЇ

4.1. Членство в Організації є добровільним та індивідуальним.

4.2. Членами Організації можуть бути громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, які відповідають віковим вимогам, встановленим законодавством України для членів громадської організації, і які визнають Статут та Етичний Кодекс Організації і сприяють діяльності, що спрямована на досягнення мети і завдань Організації.

4.3. Ніхто не може бути примушений до вступу в Організацію. Належність чи неналежність до Організації не може бути підставою для обмеження прав і свобод будь - якої особи або для надання їй органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування будь-яких пільг і переваг.

4.4. Прийом у члени Організації здійснюється на підставі письмової заяви за рішенням Ради Організації, яке приймається протягом місяця з дня подання відповідної заяви, а у виняткових випадках - протягом 2 місяців з дня подачі відповідної заяви. Рада Організації має право відмовити у прийнятті особи в члени Організації. Рада Організації має право делегувати право прийняття в члени Організації відокремленим підрозділам Організації або іншим статутним органам.

4.5. Усі члени Організації є рівними у реалізації своїх прав та обов'язків.

4.5.1. До прав члена Організації належить:

4.5.1.1. обирати і бути обраними до керівних органів Організації, брати участь у всіх заходах, що проводяться Організацією;

4.5.1.2. брати участь у роботі постійних та тимчасових комісій, створених за рішенням уповноважених органів Організації;

4.5.1.3. звертатися до органів Організації з запитами та пропозиціями з питань, пов'язаних з діяльністю Організації, отримувати відповіді;

4.5.1.4. оскаржувати рішення, дії, бездіяльність керівних органів Організації, подавати заяви, заперечення і скарги на прийняті ними рішення до Ради та вимагати розгляду скарг та заяв на Загальних зборах;

4.5.1.5. одержувати інформацію з питань діяльності Організації;

4.5.1.6. звертатися до органів Організації за допомогою у сприянні захисту своїх прав та законних інтересів;

4.5.1.7. вільно відстоювати і пропагувати ідеї та пропозиції з питань, що обговорюються в Організації до прийняття рішень з цих питань;

4.5.1.8. вільно виходити з Організації за власною письмовою заявою.

4.5.2. Члени Організації зобов'язані:

4.5.2.1. дотримуватись положень Статуту Організації;

4.5.2.2. виконувати рішення керівних органів Організації;

4.5.2.3. дотримуватись норм професійної етики та «Етичного Кодексу Організації»;

4.5.2.4. своєчасно сплачувати вступні та членські внески в розмірах та строки, що встановлюються Радою Організації;

- 4.5.2.5. сприяти здійсненню завдань Організації.
- 4.6. Членство в Організації припиняється у випадках:
 - 4.6.1. виходу із Організації за власним бажанням;
 - 4.6.2. виключення із Організації, за рішенням Ради, у зв'язку із порушенням вимог цього Статуту та Етичного Кодексу Організації;
 - 4.6.3. смерті члена Організації.
- 4.7. Підстави для виключення з членів Організації:
 - неодноразові порушення вимог Статуту та Етичного Кодексу Організації;
 - неучасть в діяльності Організації особисто або через представника протягом принаймні 12 (дванадцяти) місяців;
 - несплати членських внесків протягом останнього року.
- 4.8. Питання про виключення вирішується Радою Організації.
- 4.9. Член Організації не бере участі у голосуванні Загальних зборів Організації з питань правочину між ним і Організацією.

5. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ

5.1. Управління Організацією здійснюється на засадах демократизму, гласності, виборності органів управління, підпорядкованості і виконавчої дисципліни, із врахуванням регламентуючих документів Організації.

5.2. Органами управління Організацією є: Загальні Збори Організації, Рада Організації, Президент Організації.

5.3. Загальні Збори Організації є вищим органом Організації, який вправі приймати рішення з будь-яких питань її діяльності, в тому числі і з тих, що передані Загальними Зборами до компетенції Ради.

5.3.1. У Загальних Зборах беруть участь її члени. Кожний член Організації має один голос. Збори вважаються повноважними, якщо на них присутні не менше половини членів Організації.

5.3.2. Чергові Загальні Збори скликаються Радою щорічно. Загальні Збори розглядають питання, винесені на їх розгляд Радою, Президентом Організації, а також членами Організації.

5.3.3. Позачергові Загальні Збори скликаються Радою Організації при наявності обставин, що зачіпають суттєві інтереси Організації, а також в інших випадках, передбачених даним Статутом та законодавством України.

5.3.4. До виключної компетенції Загальних Зборів належить вирішення наступних питань:

5.3.4.1. Визначення основних напрямків діяльності Організації, затвердження її планів та звітів про їх виконання.

5.3.4.2. Внесення і затвердження змін до установчих документів Організації, відомостей про Організацію

5.3.4.3. Затвердження зразків печаток, штампів, емблеми, логотипа, символіки та інших зразків реквізитів Організації.

5.3.4.4. Прийняття рішення про припинення діяльності Організації.

5.3.4.5. Обрання ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу.

5.3.4.6. Обрання Ради Організації та відкликання Ради, або окремих членів Ради.

5.3.4.7. Обрання та відкликання Президента Організації.

5.3.4.8. Визначення порядку та способів реалізації права власності та здійснення контролю за її реалізацією.

5.3.5. Рішення Загальних Зборів вважаються прийнятими, якщо за них проголосувала проста більшість від числа присутніх членів Загальних зборів. З питань, передбачених п.п. 5.3.4.2, 5.3.4.4 рішення Загальних Зборів вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менш як три четвертих присутніх на Загальних зборах членів Організації. Також трьома четвертими голосів членів Організації, присутніх на Загальних зборах, приймаються рішення щодо відчуження майна Організації на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна організації

5.3.6. Загальні Збори приймають "Рішення". Рішення, прийняті Загальними Зборами з дотриманням вимог даного Статуту, Етичного Кодексу Організації, внутрішніх документів та законодавства України, обов'язкові для всіх інших органів управління Організації та членів Організації. Рішення, прийняті Загальними зборами, набувають чинності з моменту їх прийняття, якщо інше не визначено Загальними зборами.

5.3.7. Головує на засіданнях Загальних Зборів особа з числа членів, обрана Загальними зборами Головуючим зборів. Хід Загальних Зборів протоколюється. Протоколи засідань Загальних Зборів ведуться секретарем Загальних Зборів, який обирається загальними зборами, підписуються Головуючим і секретарем Загальних Зборів.

5.4. Рада Організації є керівним органом Організації на період між Загальними Зборами, обирається терміном на 2 роки та виконує функції з управління його поточною, організаційною діяльністю.

5.4.1. Рада підзвітна Загальним Зборам і організовує виконання їх рішень. Рада діє від імені Організації в межах, передбачених даним Статутом, внутрішніми документами та чинним законодавством.

5.4.2. Президент Ради є Президентом Організації.

5.4.3. Рада складається не менш як з трьох осіб та очолюється Президентом Ради. Структура Ради, його склад та адміністративні функції кожного його члена затверджуються Загальними Зборами. Члени Ради є підзвітними Загальним Зборам і несуть відповідальність перед ними за діяльність Організації та належне виконання своїх посадових обов'язків. Рада звітує перед членами Організації на Загальних зборах організації щорічно на чергових засіданнях Загальних Зборів.

5.4.4. До компетенції Ради відноситься:

5.4.4.1. Організація виконання рішень Загальних Зборів.

5.4.4.2. Скликання Загальних Зборів та формування їх порядку денного, підготовка матеріалів з питань порядку денного, попередній розгляд всіх питань, що належать до компетенції Загальних зборів та підготовка проектів рішень з цих питань до Зборів.

5.4.4.3. Підготовка та подання програм, рекомендацій Загальним Зборам щодо визначення основних напрямків діяльності Організації, затвердження програм, планів і звітів про їх виконання, інших пропозицій з питань діяльності Організації.

5.4.4.4. Затвердження поточних планів діяльності Організації та заходів, необхідних для їх виконання.

5.4.4.5. Здійснення окремих функцій щодо управління майном за рішенням Загальних зборів Організації.

5.4.4.6. Підготовка річних звітів з діяльності Організації, в тому числі про залучення і використання коштів і майна Організації; звітів з виконання програм та проектів Організації та подання їх на затвердження Загальних зборів.

5.4.4.7. Вирішення інших питань, крім тих, що відносяться до виключної компетенції Загальних Зборів.

5.4.5. Головує на засіданнях Ради Президент Організації.

5.4.6. Усі питання, що входять у компетенцію Ради, вирішуються колегіально на засіданнях Ради. Рада проводить чергові і позачергові засідання. Чергові засідання скликаються Президентом Організації раз на 3 місяці. Про час місце, та порядок денний засідання члени Ради повідомляються за 10 днів до моменту його проведення. Позачергові засідання скликаються Президентом Організації за власною ініціативою

або на вимогу третини членів Ради. Засідання правління є правомочним за умови присутності не менше половини його членів.

5.4.7. Кожен член Ради може виступати з ініціативою про прийняття рішень із будь-яких питань, що входять компетенції Ради.

5.4.8. Рішення Ради приймаються шляхом голосування простою більшістю голосів. Кожен член Ради має один голос. У разі рівного розподілу голосів питання виноситься на повторний розгляд найближчого засідання Ради.

5.5. Засідання керівних органів Організації (Загальних зборів, Ради) можуть проводитись як за безпосередньої участі членів, так і за допомогою інтернет зв'язку з використанням аудіовізуальних комп'ютерних програм онлайн конференцій. Рішення про форму проведення такого засідання приймає Рада Організації та повідомляє членів Організації не пізніше ніж за 10 днів до визначеної дати проведення засідання (Загальних зборів, Ради) про обрану форму засідання. Будь-яке засідання керівних органів оформлюється протоколом; про форму засідання обов'язково вказується у протоколі, якщо засідання відбувалось за допомогою інтернет зв'язку, у протоколі обов'язково фіксується за допомогою якої комп'ютерної програми відбувалось засідання.

5.6. **Президент Організації** здійснює оперативне управління справами, майном та коштами Організації в межах, встановлених даним Статутом, Загальними Зборами та Радою і в межах своєї компетенції і повноважень забезпечує виконання їх рішень.

5.6.1. Президент Організації обирається та звільняється Загальними Зборами раз на два роки і є підзвітним Загальним Зборам та підконтрольним Раді Організації і вправі вносити на розгляд Загальних Зборів та Ради Організації пропозиції з будь-якого аспекту діяльності Організації.

5.6.2. Президента Організації має право:

5.6.2.1. Діє від імені Організації без довіреності та представляє Організацію у її стосунках з іншими особами.

5.6.2.2. Видає накази, розпорядження, інші внутрішні нормативні акти та документи Організації.

5.6.2.3. Організовує документообіг, діловодство, ведення бухгалтерського обліку та звітності Організації.

5.6.2.4. Здійснює прийняття, переведення на іншу роботу, відсторонення від неї та звільнення працівників Організації, застосовує до них заходи заохочення та стягнення, затверджує посадові обов'язки працівників Організації.

5.6.2.5. Здійснює оперативне управління коштами та майном Організації в межах, наданих йому повноважень Загальними Зборами та Радою Організації, укладає та підписує від імені Організації господарські та інші договори, контракти, видає довіреності на право вчинення дій та представництва від імені Організації.

5.6.2.6. Організовує підготовку засідання Ради.

5.6.2.7. Вирішує інші питання діяльності Організації відповідно до мети і основних завдань її діяльності, віднесені до його компетенції внутрішніми документами Організації та даним Статутом, приймає з цих питань будь-які інші рішення або виконує будь-які інші дії крім тих, що відносяться до компетенції інших органів управління Організації, Ради та Загальних Зборів Організації.

5.6.2.8. Звітує про свою роботу перед Загальними Зборами Організації на чергових Загальних Зборах.

5.6.3. Звітування здійснюється на чергових Загальних зборах. Позачергове звітування здійснюється на вимогу не менш як однієї десятої членів Організації.

5.6.4. Президент Організації може бути відкликаний з посади за рішенням Загальних зборів за ініціативою не менше половини складу членів Ради до закінчення строку, на який він обирався, у випадках:

- при неодноразовому порушенні вимог Статуту Організації;

- якщо своїми діями він завдав матеріальну чи моральну шкоду Організації.

Президент Організації може також бути відкликаний з посади до закінчення строку, на який він обирався, за власним бажанням за рішенням Загальних зборів на підставі поданої письмової заяви.

5.6.4.1. Президент Організації має право у будь-який час за власним бажанням добровільно припинити свої повноваження та членство в Організації, подавши відповідну письмову заяву до Ради Організації. Повноваження та членство Президента Організації припиняються з дня подання такої заяви, якщо в ній не визначено пізнішого строку припинення повноважень та членства.

5.6.5. У разі, якщо Президент Організації не може приступити до своїх обов'язків протягом більш як 6 (шести) місяців, Рада Організації скликає позачергові Загальні збори для обговорення становища та питання про керівництво Організацією.

6. НАГЛЯДОВА РАДА

6.1. Наглядова рада є консультативним та контролюючим органом Організації і здійснює ревізію її фінансово-господарської діяльності у випадку наявності більше десяти членів Організації.

6.2. Наглядова рада є підзвітною лише Загальним Зборам Організації.

6.3. Персональний склад Наглядової ради затверджується Загальними Зборами. Член Наглядової ради не може бути одночасно членом Ради чи Президентом Організації.

6.4. Наглядова рада обирається з числа членів Організації в складі голови ради та двох членів ради строком на один рік. Голову Наглядової ради пропонують для затвердження Загальними зборами Організації члени Наглядової ради.

6.5. До повноважень Наглядової ради належать:

- внесення пропозицій щодо фінансової діяльності та використання активів Організації;
- складання висновків про фінансову діяльність та використання активів Організації до затвердження Загальними зборами річних бюджетів, балансів, фінансових та інших звітів керівних органів Організації;
- проведення перевірок фінансово-господарської діяльності Організації;
- надання звітів перевірок та ревізій на кожних чергових та, за вимогою, позачергових Загальних Зборах для прийняття відповідних рішень;
- ініціювання скликання позачергових Загальних зборів;
- затвердження річного плану діяльності Наглядової ради.

6.6. Очолює Наглядову раду голова, який:

- керує роботою Наглядової ради;
- скликає Наглядову раду на чергові та позачергові засідання.

6.7. Чергові засідання наглядової ради скликаються один раз на 3 місяці, позачергові – за необхідності. Наглядова рада є правомочною, якщо в її роботі беруть участь більшість від її складу. Рішення приймаються більшістю голосів членів Наглядової ради, присутніх на засіданні. При рівності голосів, голос голови Наглядової ради є вирішальним.

6.8. Голова Наглядової Ради мають право участі в засіданні Ради Організації з правом дорадчого голосу.

6.9. Наглядова рада звітує про свою роботу перед членами Організації щорічно на чергових засіданнях Загальних Зборів.

7. ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ РІШЕНЬ, ДІЙ, БЕЗДІЯЛЬНОСТІ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ ОРГАНІЗАЦІЇ ТА РОЗГЛЯДУ СКАРГ

7.1. Рішення, дії, бездіяльність керівних органів Організації можуть бути оскаржені членом (членами) Організації.

7.2. Скарги на рішення, дії, бездіяльність Президента Організації можуть бути подані до Ради Організації або винесені на розгляд Загальних Зборів.

7.3. Рада на найближчому засіданні зобов'язане розглянути скаргу і прийняти рішення, щодо якого повідомити особу, що подала скаргу.

7.4. Якщо Рада вирішить, що рішення щодо скарги виходить за межі його повноважень, воно передає скаргу та матеріали, які пов'язані із нею, на розгляд Загальних Зборів, про що повідомляється особа, яка подала скаргу.

7.5. У разі незгоди із рішенням Ради щодо скарги, воно може бути оскаржене до Загальних Зборів. Інші рішення, дії, бездіяльність Ради Організації також можуть бути оскаржені до Загальних Зборів.

7.6. Рішення, дії або бездіяльність Наглядової ради можуть бути оскаржені до Загальних Зборів.

7.7. Загальні Збори на найближчих зборах зобов'язані розглянути скаргу та матеріали і прийняти рішення. Про прийняте рішення повідомляється особа, яка подала скаргу.

7.8. У разі незгоди з рішенням Загальних зборів, воно може бути оскаржене до суду у порядку, визначеному законодавством.

8. МІЖНАРОДНА СПІВПРАЦЯ

8.1. Організація у відповідності з своїми статутними завданнями, має право на здійснення міжнародних зв'язків та діяльності у порядку, передбаченому цим Статутом, чинним законодавством України.

8.2. Міжнародна діяльність Організації здійснюється шляхом участі у міжнародних проектах, роботі міжнародних організацій, а також інших формах, що не суперечать законодавству України, нормам і принципам міжнародного права.

8.3. При здійсненні міжнародної діяльності Організація користується повним обсягом прав і обов'язків юридичної особи.

8.4. Організація:

8.4.1. організовує обмін делегаціями, організовує за участю іноземних партнерів турніри, змагання, конференції, відряджає своїх представників для участі у відповідних заходах за межами України;

8.4.2. проводить спільно з іноземними організаціями дослідження у відповідності з напрямками своєї діяльності, публікує їх результати;

8.4.3. реалізовує інші спільні програми та проекти за участю іноземних партнерів та міжнародних організацій, що не суперечить чинному законодавству України.

9. ВІДОКРЕМЛЕНІ ПІДРОЗДІЛИ ОРГАНІЗАЦІЇ

9.1. Організація може утворювати в установленому законодавством порядку відокремлені підрозділи як на території України, так і за її межами відповідно до чинного законодавства.

9.2. Відокремлені підрозділи не мають статусу юридичної особи та діють на підставі цього статуту.

9.3. Рішення про утворення чи припинення діяльності відокремлених підрозділів приймається Радою Організації. Відокремлені підрозділи Організації не є юридичними особами та здійснюють свою діяльність на основі цього Статуту.

9.4. Керівники відокремлених підрозділів Організації призначаються Радою Організації.

9.5. Майно та кошти, яке було закріплене за відокремленим підрозділом, після припинення його діяльності передаються безпосередньо до відання Ради до прийняття рішення щодо розподілу майна та коштів Загальними зборами Організації.

10. КОШТИ ТА МАЙНО ОРГАНІЗАЦІЇ.

10.1. Організація є непідприємницьким товариством. Для здійснення своїх програмних та статутних цілей і завдань у власності Організації можуть бути кошти, цінні папери, майнові та немайнові права, матеріальні та нематеріальні активи, обладнання, транспорт, інші засоби та майно, набуття яких не забороняється чинним законодавством України.

10.2. Організація самостійно й незалежно здійснює права володіння, користування та розпорядження належним їй майном, коштами, майновими та немайновими правами через свої статутні органи в межах їх компетенції.

10.3. Майно Організації складається з коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань, в тому числі внесків членів Організації, пасивних доходів, дотації або субсидії з державного чи місцевих бюджетів, а також з державних цільових фондів, благодійної допомоги, гуманітарної та технічної допомоги, в тому числі відповідно до міжнародних договорів України; доходів від основної діяльності Організації відповідно до Статуту та законодавства.

10.4. Для досягнення статутної мети та реалізації програм Організація може отримувати кошти від проведення освітніх заходів, тренінгів, курсів, семінарів, науково-практичних конференцій, а також від надання навчально-методичних, консультаційних чи інформаційних послуг. Такі надходження вважаються доходами від статутної діяльності і використовуються виключно для фінансування витрат на утримання Організації та реалізацію її мети.

10.5. Доходи (прибутки) або майно Організації чи їх частина не підлягають розподілу між її засновниками (учасниками), членами Організації, працівниками (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членами органів управління та іншими пов'язаними з ними особами.

10.6. Доходи (прибутки) або майно Організації чи їх частина не підлягають розподілу між засновниками, членами Організації, працівниками (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членами органів управління та іншими пов'язаними особами. Усі отримані доходи (прибутки) використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Організації, реалізацію її мети (цілей) та статутних напрямів діяльності.

10.7. Доходи (прибутки) та майно Організації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Організації, реалізації мети (цілей) та напрямів діяльності.

10.8. Організація несе відповідальність за своїми зобов'язаннями усім належним їй на праві власності майном. Організація не несе відповідальності за зобов'язаннями членів. Члени не несуть відповідальності за зобов'язаннями Організації, якщо інше не передбачено законом.

10.9. Організація, створені нею юридичні особи (товариства, підприємства) зобов'язані вести оперативний та бухгалтерський облік, фінансову та статистичну звітність, бути взятими на облік у контролюючих органах та сплачувати до бюджету обов'язкові платежі відповідно до закону. Надання Організації, створеним нею юридичним особам (товариствам, підприємствам) пільг, у тому числі з оподаткування, здійснюється на підставах та в порядку, визначених законом

10.10. Державний контроль за діяльністю Організації здійснюється державними органами у порядку, передбаченому законодавством України.

10.11. У разі припинення Організації (у результаті ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) її активи не можуть перерозподілятися між членами Організації, і повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету, якщо інше не передбачено законом, що регулює діяльність відповідної неприбуткової організації. У разі реорганізації Організації, її майно, активи та пасиви передаються правонаступнику.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ

11.1. Порядок внесення змін до статуту визначається статутом та чинним законодавством України.

11.2. Зміни до цього Статуту затверджуються рішенням Загальних зборів, якщо за це проголосували не менше як 3/4 членів Організації, присутніх на Загальних зборах. Про зміни, що вносяться в статутні документи, повідомляється уповноважений орган з питань реєстрації.

12. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

12.1. Припинення діяльності Організації здійснюється шляхом її ліквідації (саморозпуску чи примусового розпуску, в т. ч. за рішенням суду про заборону Організації) або реорганізації.

12.2. Припинення діяльності громадського об'єднання зі статусом юридичної особи має наслідком припинення юридичної особи.

12.3. Організація має право у будь-який час прийняти рішення про припинення своєї діяльності (саморозпуск).

12.4. Рішення про саморозпуск Організації приймається Загальними Зборами, якщо за це проголосували не менш як 3/4 членів Організації, присутніх на Загальних зборах. Загальні збори створюють ліквідаційну комісію або доручають Раді здійснювати повноваження ліквідаційної комісії для проведення припинення громадської організації як юридичної особи, а також приймають рішення щодо використання коштів та майна Організації після його припинення відповідно до статуту.

12.5. У разі припинення Організації (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) її активи не можуть перерозподілятися між членами Організації, і повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету, якщо інше не передбачено законом.

12.6. Реорганізація Організації здійснюється за рішенням Загальних Зборів, якщо за це проголосувало не менш 3/4 членів Організації, присутніх на Загальних зборах.

12.7. Порядок та правові наслідки припинення діяльності Організації шляхом саморозпуску або реорганізації або заборони (примусового розпуску) Організації визначається відповідно до чинного законодавства.

Підписи:

Антонюк Ірина Сергіївна

Оводовська Марія Миколаївна

Студеняк Олександр Васильович

Ступнік Дмитро Анатолійович

ПРОТОКОЛ № 1
установчих зборів засновників громадської організації
«Асоціація сучасних психологів та психотерапевтів України «РІВНІ»

«23» червня 2026 року

м. Київ

Присутні з правом голосу:

1. Антонюк Ірина Сергіївна 24.02.1977 р.
2. Оводовська Марія Миколаївна 24.07.1980 р.
3. Студеняк Олександр Васильович 14.06.1981 р.
4. Ступнік Дмитро Анатолійович 11.03.1982 р.

Реєстр присутніх, які беруть участь в установчих зборах (Додаток 1).

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Прийняття рішення про обрання Головуючого та Секретаря зборів.
2. Прийняття рішення про утворення громадської організації із зазначенням мети (цілей) її діяльності та місцезнаходження.
3. Прийняття рішення про визначення повного та скороченого найменування громадської організації, власної назви організації англійською мовою.
4. Прийняття рішення про затвердження Статуту громадської організації.
5. Прийняття рішення щодо обрання Президента Організації, органів управління громадської організації відповідно до затвердженого Статуту.
6. Прийняття рішення про визначення особи, яка має право представляти громадське об'єднання у правовідносинах з державою та іншими особами і вчиняти дії від імені громадського об'єднання без додаткового уповноваження.

РОЗГЛЯД ПИТАНЬ:

1. По першому питанню порядку денного

Слухали:

Антонюк Ірину Сергіївну, яка запропонувала обрати Головуючим Установчих зборів Ступніка Дмитра Анатолійовича, Секретарем - Студеняка Олександра Васильовича.

Виступили:

Оводовська Марія Миколаївна запропонувала підтримати пропозицію Антонюк Ірини Сергіївни.

Голосували:

4 - «за»;

0 - «проти»;

0 - «утримались»

Рішення прийнято.

Ухвалили:

обрати Головуючим Установчих зборів засновників Ступніка Дмитра Анатолійовича, Секретарем – Студеняка Олександра Васильовича.

2. По другому питанню порядку денного

Слухали:

Ступніка Дмитра Анатолійовича, який запропонував утворити громадську організацію, основною метою діяльності якої є об'єднання фахівців у сфері психології та психотерапії для сприяння професійному розвитку, підвищення якості психологічних та психотерапевтичних послуг, утвердження високих етичних стандартів, а також сприяння сталому розвитку системи психічного здоров'я в Україні.

Місцезнаходженням організації було запропоновано визначити адресу: 03186, м. Київ, вул. Авіаконструктора Антонова 2/32, к. 4-а, кв. 17.

Виступили:

Антонюк Ірина Сергіївна, запропонувала підтримати пропозицію Ступніка Дмитра Анатолійовича.

Голосували:

4 - «за»;

0 - «проти»;

0 - «утримались»

Рішення прийнято.

Ухвалили:

Утворити громадську організацію, основною метою діяльності якої є об'єднання фахівців у сфері психології та психотерапії для сприяння професійному розвитку, підвищення якості психологічних та психотерапевтичних послуг, утвердження високих етичних стандартів, а також сприяння сталому розвитку системи психічного здоров'я в Україні.

Місцезнаходженням організації вважати: 3186, м. Київ, вул. Авіаконструктора Антонова 2/32, к. 4-а, кв. 17.

3. По третьому питанню порядку денного

Слухали:

Оводовську Марію Миколаївну, яка запропонувала крім основного найменування громадського об'єднання українською мовою мати скорочене, а також визначити власну назву англійською мовою. Відповідно вона запропонувала визначити найменування громадського об'єднання наступним чином:

Повне найменування: **Громадська організація «Асоціація сучасних психологів та психотерапевтів України «РІВНІ».**

Скорочене найменування: **ГО «АСПІУ «РІВНІ».**

Повна назва англійською мовою: **«Association of Modern Psychologists and Psychotherapists of Ukraine «RIVNI».**

Скорочена назва англійською мовою: **«AMPPU «RIVNI».**

Виступили:

Студеняк Олександр Васильович запропонував підтримати пропозицію Оводовської Марії Миколаївни.

Голосували:

4 - «за»;

0 - «проти»;

0 - «утримались»

Рішення прийнято.

Ухвалили:

Затвердити наступні найменування громадської організації:

Повне найменування: **Громадська організація «Асоціація сучасних психологів та психотерапевтів України «РІВНІ».**

Скорочене найменування: **ГО «АСППУ «РІВНІ».**

Повна назва англійською мовою: **«Association of Modern Psychologists and Psychotherapists of Ukraine «RIVNI».**

Скорочена назва англійською мовою: **«AMPPU «RIVNI».**

4. По четвертому питанню порядку денного

Слухали:

Ступніка Дмитра Анатолійовича, який запропонував взяти за основу та обговорити запропонований ним проект Статуту громадської організації **«Асоціація сучасних психологів та психотерапевтів України «РІВНІ»** і після обговорення прийняти в цілому, надавши проекту статусу головного документа організації.

Виступили:

Студеняк Олександр Васильович, який зазначив, що проект Статуту ГО **«Асоціація сучасних психологів та психотерапевтів України «РІВНІ»** на його думку цілком логічний і обґрунтований, тому його можна приймати в цілому без особливих поправок. Зауважень до нього немає.

Голосували:

4 - «за»;

0 - «проти»;

0 - «утримались»

Рішення прийнято.

Ухвалили:

затвердити Статут громадської організації **«Асоціація сучасних психологів та психотерапевтів України «РІВНІ».**

5. По п'ятому питанню порядку денного

Слухали:

Оводовську Марію Миколаївну, яка запропонувала обрати Президентом Громадської організації **«Асоціації сучасних психологів та психотерапевтів України «РІВНІ»** Ступніка Дмитра Анатолійовича.

Виступили:

Студеняк Олександр Васильович, який запропонував обрати до складу Правління Громадської організації **«Асоціації сучасних психологів та психотерапевтів України «РІВНІ»** Ступніка Дмитра Анатолійовича, Студеняка Олександра Васильовича, Антонюк Ірину Сергіївну, Оводовську Марію Миколаївну.

Голосували:

4 - «за»;

0 - «проти»;

0 - «утримались»

Рішення прийнято.

Ухвалили:

обрати у складі:

Президент Громадської організації **«Асоціації сучасних психологів та психотерапевтів України «РІВНІ»** Ступніка Дмитра Анатолійовича;

членами Правління Громадської організації **«Асоціації сучасних психологів та психотерапевтів України «РІВНІ»** Ступніка Дмитра Анатолійовича, Студеняка Олександра Васильовича, Антонюк Ірину Сергіївну, Оводовську Марію Миколаївну.

6. По шостому питанню порядку денного:

Слухали:

Ступніка Дмитра Анатолійовича, який запропонував обрати Ступніка Дмитра Анатолійовича особою, яка матиме право представляти громадське об'єднання у правовідносинах з державою та іншими особами і вчиняти дії від імені громадського об'єднання без додаткового уповноваження.

Виступили:

Студеняк Олександр Васильович, який підтримав висунуту кандидатуру.

Голосували:

4 - «за»;

0 - «проти»;

0 - «утримались»

Рішення прийнято.

Ухвалили:

Затвердити Ступніка Дмитра Анатолійовича особою, яка матиме право представляти громадське об'єднання у правовідносинах з державою та іншими особами і вчиняти дії від імені громадського об'єднання без додаткового уповноваження.

Протокол № 1 установчих зборів засновників громадської організації «Асоціації сучасних психологів та психотерапевтів України «РІВНІ» складено у двох примірниках.

Невід'ємною частиною Протоколу № 1 Установчих зборів засновників громадської організації «Асоціації сучасних психологів та психотерапевтів України «РІВНІ» є реєстр осіб, які брали участь в установчих зборах засновників громадської організації «Асоціації сучасних психологів та психотерапевтів України «РІВНІ» (Додаток 1).

Підписи:

Головуючий установчих зборів _____ Ступнік Д. А.

Секретар установчих зборів _____ Студеняк О.В.

**Додаток 1 до протоколу № 1
установчих зборів засновників
громадської організації
«Асоціація сучасних психологів
та психотерапевтів України
«РІВНІ»
від «23» червня 2026 року**

**Ресстр осіб, які брали участь в установчих зборах засновників громадської
організації «Асоціація сучасних психологів та психотерапевтів України
«РІВНІ»**

№ п/п	Прізвище, ім'я та по батькові особи	Дата народження	Дані національного паспорта або документа, що його замінює	Особистий підпис
1	Ступнік Дмитро Анатолійович	11.03.1982	ВВ396354 виданий 09.04.1998р. Іллічівським РВ Маріупольського МУ УМВС України в Донецькій області	
2	Оводовська Марія Миколаївна	24.07.1980	МО755012 28.09.1999 Комсомольським РВУМВС України в Херсонській області	
3	Студеняк Олександр Васильович	14.06.1981	СА769492 виданий 11.06.1998 Хортицьким РВУМВС України в Запорізькій області	
4	Антонюк Ірина Сергіївна	24.02.1977	СН 337208 виданий 12.11.1996р. Мінським РУ ГУ МВС України в м.Києві	

Підписи:

Головуючий установчих зборів

Ступнік Д. А.

Секретар установчих зборів

Студеняк О.В.

ВІДОМОСТІ

про керівні органи громадської організації «Асоціація сучасних
психологів та психотерапевтів України «РІВНІ»

<i>№ з/п</i>	<i>Прізвище, ім'я та по батькові (за наявності)</i>	<i>Дата народжен ня (дд.мм.рррр)</i>	<i>Реєстраційн ий номер облікової картки платника податків</i>	<i>Посада</i>	<i>Засоби зв'язку (номер телефону, електронна пошта*)</i>
1.	Ступнік Дмитро Анатолійович	11.03.1982	3002006576	Президент Організації	+380934742891 stupnikdmytro@gm ail.com
2.	Оводовська Марія Миколаївна	24.07.1980	2942513025	Член Правління	+380504119561 maria.ovodovskaya @gmail.com
3.	Студеняк Олександр Васильович	14.06.1981	2975004158	Член Правління	+380662107802 oleksandr.studenyak @gmail.com
4.	Антонюк Ірина Сергіївна	24.02.1977	2817909868	Член Правління	+380674666332 iryna.antoniuk.psy@ gmail.com

Підписи:

Головуючий установчих зборів

Ступнік Д. А.

Секретар установчих зборів

Студеняк О.В.

ВІДОМОСТІ

про особу, уповноважену представляти громадську організацію
«Асоціація сучасних психологів та психотерапевтів України
«РІВНІ» для здійснення реєстраційних дій

<i>№ з/п</i>	<i>Прізвище, ім'я та по батькові</i>	<i>Дата народження (дд.мм.рррр)</i>	<i>Засоби зв'язку (номер телефону, електронна пошта*)</i>
<i>1.</i>	<i>Ступнік Дмитро Анатолійович</i>	<i>11.03.1982</i>	<i>+380934742891 stupnikdmytro@gmail.com</i>

Підписи:

Головуючий установчих зборів _____ Ступнік Д. А.
Секретар установчих зборів _____ Студеняк О.В.